

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОВСКОГО РАЙОНА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ - БЮЛЛЕТЕНЬ «БЕЛАЯ»**

Официальное периодическое печатное издание, предназначенное для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведений жителей района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации

---

Издается с 17.05.2012

№ 117 от 22 января 2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ:**

Постановление администрации Беловского района Курской области от 21 января 2024 года № 84 «Об утверждении и регистрации Устава муниципального казенного учреждения культуры «Беловский центр культуры и досуга» в новой редакции»



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.01.2024 года № 84  
307910 Курская область, сл. Белая

Об утверждении и регистрации  
Устава муниципального казенного  
учреждения культуры «Беловский  
центр культуры и досуга» в новой  
редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального района «Беловский район» Курской области, решением Представительного Собрания Беловского района Курской области от 18.02.2011г. №16/2 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов районных муниципальных учреждений и внесения в них изменений», постановлением Администрации Беловского района Курской области от 27.09.2023г. №1017 «О реорганизации Администрации Беловского района Курской области в форме присоединения к ней управления финансов администрации Беловского района Курской области, отдела социальной защиты населения администрации Беловского района Курской области, отдела по вопросам культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта администрации Беловского района Курской области», постановлением Администрации Беловского района Курской области от 16.10.2023г. №1057 «О реорганизации муниципального казенного учреждения культуры «Беловский центр культуры и досуга» Беловского района Курской области в форме присоединения к нему муниципального казенного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека» Беловского района Курской области», Администрация Беловского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения культуры «Беловский центр культуры и досуга» в новой редакции (прилагается).

2. Исполняющего обязанности директора муниципального казенного учреждения культуры «Беловский центр культуры и досуга» Мезененко М.А. наделить полномочиями по регистрации Устава муниципального казенного учреждения культуры «Беловский центр культуры и досуга» в новой редакции в Управлении Федеральной налоговой службы по Курской области в соответствии с действующим законодательством.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в периодическом печатном издании муниципального района «Беловский район» Курской области – бюллетене «Белая» и на официальном сайте Администрации Беловского района (<http://bel.rkursk.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Беловского района  
Курской области



Н.В. Волобуев

# **УСТАВ**

## **муниципального казенного учреждения культуры «Беловский центр культуры и досуга» (новая редакция)**

### **I. Общие положения.**

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Беловский центр культуры и досуга» (далее – Учреждение) образовано путем изменения типа муниципального учреждения культуры «Беловский центр культуры и досуга» в соответствии с:

- Федеральными законами Российской Федерации: от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.05.2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

- Постановлением администрации Беловского района Курской области от 18.11.2011 г. № 704 «О внесении изменений в Постановление Главы администрации Беловского района Курской области № 1077 от 30 декабря 2010 года "О правовом положении районных муниципальных учреждений";

- Постановлением Главы администрации Беловского района Курской области №1075 от 27 декабря 2010 года «О порядке осуществления органами исполнительной власти Беловского района функций и полномочий учредителя районного муниципального учреждения»;

- Постановлением Главы администрации Беловского района Курской области № 200 от 23 марта 2012 года «Об изменении учредителя казенных учреждений культуры Беловского района Курской области»;

1.2. Муниципальное казенное учреждение культуры «Беловский центр культуры и досуга» является некоммерческой организацией, обеспечивающей оказание муниципальных услуг населению Беловского района Курской области района в сфере культуры.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальный район «Беловский район» Курской области (далее Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени

муниципального района «Беловский район» Курской области осуществляет Администрация Беловского района Курской области.

1.4. Основной деятельностью Учреждения является предоставление населению Беловского района разнообразных услуг социально-культурного, просветительного и развлекательного характера; сохранение, возрождение и развитие национальной культуры, всех видов художественного народного творчества, фольклора в районе; организационно-методическое обслуживание учреждений культуры района, независимо от их форм собственности; создание условий для занятий населения района любительским художественным творчеством, библиотечное обслуживание и кинообслуживание населения.

1.5. Официальное наименование Учреждения:

полное - Муниципальное казенное учреждение культуры - «Беловский центр культуры и досуга»;

сокращённое - МКУК «БЦКД».

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет свое наименование, самостоятельный баланс и смету, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, печать, штамп и бланки установленного образца.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, исполнять обязательства, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Курской области.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт собственник его имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

1.9. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.10. Правовую основу деятельности Учреждения составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Курской области, Устав муниципального района «Беловский район» Курской области, муниципальные нормативно-правовые акты, настоящий Устав.

1.11. Учреждение при выполнении задач и функций, предусмотренных настоящим Уставом, взаимодействует с органами государственной власти РФ и Курской области, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

1.12. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес Учреждения: 307910, Курская область, Беловский

район, сл. Белая, площадь Советская, зд.1-Б.

Почтовый адрес Учреждения: 307910, Курская область, Беловский район, сл. Белая, площадь Советская, зд.1-Б.

1.13. В структуру Учреждения входят филиалы:

- Беличанский сельский Дом культуры, 307906, Курская область, Беловский район, с. Белица, улица Советская дом 32;
- Суходольский сельский дом культуры, 307925, Курская область, Беловский район, д. Суходол, дом 47;
- Бобравский сельский Дом культуры, 307931, Курская область, Беловский район, с. Бобрава, ул. Центральная, дом 2;
- Вишневецкий сельский Дом культуры, 307917, Курская область, Беловский район, с. Вишнево, ул. Загородневка, дом 2- а;
- Гирьянский сельский Дом культуры, 307900, Курская область, Беловский район, д. Гирьи, ул. Полевая, дом 7;
- Камышанский сельский Дом культуры, 307907, Курская область, Беловский район, с. Камышное, ул. Поповка, дом 1;
- Долгобудский сельский Дом культуры, 307923, Курская область, Беловский район, с. Долгие Буды, ул. Советская, дом 79;
- Ильковский сельский Дом культуры, 307916, Курская область, Беловский район, с. Илек, ул. План, дом 64;
- Кондратовский сельский Дом культуры, 307902, Курская область, Беловский район, с. Кондратовка, ул. Верхняя дача, дом 9/1;
- Коммунарковский сельский Дом культуры, 307921, Курская область, Беловский район, поселок Коммунар, ул. Школьная, дом 7;
- Корочанский сельский Дом культуры, 307920, Курская область, Беловский район, д. Корочка, дом 169;
- Долго-Колодецкий сельский Дом культуры, 307920, Курская область, Беловский район, с. Долгий Колодезь, ул. Центральная, дом 2;
- Лошаковский сельский Дом культуры, 307910, Курская область, Беловский район, д. Лошаковка, дом 261;
- Малосолдатский сельский Дом культуры, 307926, Курская область, Беловский район, с. Малосолдатское, ул. Юбилейная, дом 4;
- Озерковский сельский Дом культуры, 307901, Курская область, Беловский район, с. Озерки, ул. Пионерская, дом 2;
- Забужевский сельский Дом культуры, 307905, Курская область, Беловский район, с. Забужевка, ул. Садовая, дом 3;
- Пенский сельский Дом культуры, 307913, Курская область, Беловский район, с. Пены, ул. Соколова, дом 44;
- Песчанский сельский Дом культуры, 307925, Курская область, Беловский район, с. Песчаное, ул. Центральная, дом 62;
- Щеголянский сельский Дом культуры, 307922, Курская область, Беловский район, с. Щеголёк, ул. Митинка, дом 14.
- Межпоселенческая библиотека, 307910, Курская область, Беловский район, сл. Белая, ул. Советская площадь дом 17
- Детская библиотека, 307910, Курская область, Беловский район, сл. Белая, ул. Советская площадь дом 17

- Беличанская библиотека, 307906, Курская область, Беловский район, с. Белица, ул. Советская дом 32
- Бобравская библиотека, 307931, Курская область, Беловский район, с. Бобрава, ул. Центральная дом 2
- Вишневская библиотека, 307917, Курская область, Беловский район, с. Вишнево, ул. Загородневка дом 2-а
- Гирьянская библиотека, 307900, Курская область, Беловский район, с. Гирьи, ул. Магистральная дом 1
- Долгобудская библиотека, 307923, Курская область, Беловский район, с. Долгие Буды, ул. Первомайская дом 4
- Долго-Колодезьская библиотека, 307920, Курская область, Беловский район, с. Долгий Колодезь, ул. Центральная дом 8
- Забужевская библиотека, 307905, Курская область, Беловский район, с. Забужевка, ул. Садовая дом 2
- Ильковская библиотека, 307916, Курская область, Беловский район, с. Илек, ул. План дом 64
- Кондратовская библиотека, 307902, Курская область, Беловский район, с. Кондратовка, ул. Верхняя дача, дом 9/1
- Корочанская библиотека, 307920, Курская область, Беловский район, д. Корочка дом 169
- Камышанская библиотека, 307907, Курская область, Беловский район, с. Камышное, ул. Поповка дом 2-а
- Коммунарская библиотека, 307921, Курская область, Беловский район, пос. Коммунар, ул. Школьная дом 7
- Малосолдатская библиотека, 307926, Курская область, Беловский район, с. Малое Солдатское, ул. Юбилейная дом 4
- Мокрушанская библиотека, 307915, Курская область, Беловский район, с. Мокрушино, ул. Школьная дом 3
- Песчанская библиотека, 307925, Курская область, Беловский район, с. Песчаное, ул. Центральная дом 56
- Озерковская библиотека, 307901, Курская область, Беловский район, с. Озерки, ул. Пионерская дом 6
- Октябрьская библиотека, 307914, Курская область, Беловский район, х. Пенский дом 63
- Пенская библиотека, 307913, Курская область, Беловский район, с. Пены, ул. Соколова дом 44
- Щеголянская библиотека, 307922, Курская область, Беловский район, с. Щеголек, ул. Митинка дом 12

1.14. Филиалы не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденных Учреждением положений.

Руководители филиалов назначаются директором МКУК «БЦКД» и действуют на основании его доверенности.

1.15. По отношению к филиалу Учреждение выступает как вышестоящий орган.

## **II. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области, Беловского района, полномочий органов местного самоуправления Беловского района Курской области в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются: организация деятельности клубных формирований в сфере любительского народного творчества, культуры и досуга; предоставление культурно-досуговых, информационно-просветительских, развлекательных и иных услуг населению и организациям района; обеспечение деятельности, направленной на сохранение и развитие любительского народного творчества, организацию досуга населения района; совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную и досуговую деятельность максимально возможного числа жителей района, создание условий для доступа населения района к произведениям кинематографии; удовлетворение универсальных информационных потребностей жителей района по средствам организации библиотечного обслуживания; участие в разработке и реализации районных целевых программ в сферах культуры.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является: создание условий для совершенствования организации культурного обслуживания населения на территории района; предоставление культурных услуг населению в рамках культурно-досуговой деятельности, библиотечного обслуживания и кино; информационно-методическая работа; приобщение посетителей к ценностям национальной и мировой культуры; реализация кинообслуживания населения на территории района; формирование и обработка библиотечных фондов; организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического, культурно-просветительского обслуживания населения района; реализация культурной политики на территории района;

2.4. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Деятельность учреждений клубного типа:

- создание условий для работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-досуговых мероприятий, праздников, представлений, смотров, выставок, фестивалей, конкурсов, вечеров, игровых развлекательных программ, мастер-классов;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-досуговых, культурно-массовых и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов, мастеров;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, карнавалов, утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

- иные виды деятельности, направленные на достижение целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

2.4.2. Деятельность демонстрация и показ фильмов;

- осуществление деятельности по кинообслуживанию населения Беловского района;

- проведение кинолекториев, творческих встреч, тематических мероприятий.

#### 2.4.3. Деятельность библиотек;

- формирование, обработка, учет и обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;

- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования, оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

- выдача во временное пользование документа из библиотечного фонда;

- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов;

- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;

- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов, предоставление пользователям доступа в глобальные информационные сети;

- обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа, мониторинг потребностей пользователей, внедрение современных форм обслуживания;

- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий, организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских клубов и объединений по интересам, осуществление выставочной и издательской деятельности;

- организационно методическое обеспечение развития библиотек;

- предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг (доставка читателям инвалидам книг на дом), осуществление методической деятельности;

- иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации деятельность.

2.5 Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6 Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, в соответствии с Положением об оказании платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями культуры.

2.7 Муниципальное казенное учреждение культуры «Беловский центр культуры и досуга» имеет право оказывать следующие платные услуги:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов, мастер-классов, челленджей, акций и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан; предоставление ансамблей, студий, самодеятельных художественных



коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств; обучение в коллективах, студиях; оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий; предоставление услуг по прокату сценических костюмов, реквизита, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита; организация и проведение ярмарок, фестивалей, тематических выставок, издательская деятельность; изготовление фонограмм, видеороликов; концертная деятельность; реализация входных билетов и абонементов на посещение культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, концертов и спектаклей, организованных Учреждением; прокат музыкального, звукового оборудования и музыкальных инструментов; оказание посреднических услуг в соответствии с уставными целями; продажа репертуарно-методических материалов; услуги по предоставлению на прокат аудио, видео носителей, звук-технического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, культ инвентаря; услуги по изготовлению копий, фотокопированию, микрокопированию, репродуцированию, ксерокопированию, микрокопированию с печатной продукции, музейных экспонатов; услуги по звукозаписи и видеозаписи; услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки; услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим организациям и учреждениям; услуги по распространению билетов и афиш; проведение дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч и т.д.; обучение в платных кружках, студиях; показ экспозиций выставок; услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий; выставки картин художников, художественные салоны, консультации; выставка и продажа произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства; организация ярмарок народного творчества, аттракционы; озвучивание общественно-политических мероприятий, митингов, собраний, совещаний; проведение семейных праздников и юбилейных торжеств, мероприятий; реализация поделок художественной мастерской; услуги по совместной организации мероприятий различных форм и тематики с физическими и юридическими лицами; осуществление справочной, информационной и рекламной деятельности, размещение рекламы; проведение рекламных и PR-акций; оказание юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий; организация выездных культурно-досуговых мероприятий, предоставление услуг по копированию документов (с возможным увеличением или уменьшением размера копий) документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям; сканирование и печать материала; сдача помещений в аренду; организация и

проведение социально-культурных мероприятий; экскурсионное обслуживание, иные виды деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческое развитие библиотеки.

2.8. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в бюджет муниципального района «Беловский район» Курской области, и закрепляется на праве оперативного управления Учреждением.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.10. Учреждение самостоятельно определяет перечень предоставляемых бесплатных и платных услуг в рамках его уставной деятельности с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг и цены на услуги (выполненные работы) для физических и юридических лиц. Перечни платных услуг, оказываемых Учреждением, цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно по согласованию с Учредителем.

2.11. Помимо основной деятельности, Учреждение может осуществлять иную, не противоречащую законодательству Российской Федерации деятельность.

### **III. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения**

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными и муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.4. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;
- создавать с согласия Учредителя структурные подразделения (филиалы, отделения и другие обособленные подразделения) без права юридического лица в пределах утверждённой штатной численности и бюджетных ассигнований;
- участвовать в установленном порядке в реализации федеральных, областных и районных целевых программ в сфере культуры и искусства;
- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями, указанными в настоящем Уставе, и заданиями Учредителя;

- образовывать и вступать в созданные, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области, культурно-творческие ассоциации, объединения и союзы;
- осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества;
  - заключать и оплачивать контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доведенных Учредителем лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;
- своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;
- определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной штатной численности работников Учреждения, по согласованию с Учредителем;
- запрашивать и получать на бесплатной основе от органов государственной власти и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей деятельности;
- представлять в установленном порядке Учредителю материалы по награждению особо отличившихся работников Учреждения государственными и ведомственными наградами, а также наградами и поощрениями Администрации Беловского района Курской области, исполнительных органов государственной власти Курской области, Курской областной Думы;
- открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;
  - совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

### 3.5. Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с их условиями, требованиями законов и иных нормативных правовых актов, а при отсутствии таких условий и требований - в соответствии с обычаями делового оборота, или иными обычно предъявляемыми требованиями;
  - нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;
  - расходовать средства бюджета муниципального района «Беловский район» строго в соответствии с доведёнными лимитами бюджетных обязательств и утвержденной бюджетной сметой;
  - обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников Учреждения, предусмотренные действующим законодательством, а также своевременность и в полном объеме выплату работникам заработной платы;
  - составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и о использовании

закрепленного за ним муниципального имущества и иного имущества находящегося в распоряжении Учреждения;

- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок,
- обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством, определять структуру и штатное расписание Учреждения в пределах утвержденной численности;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления и приказами Учреждения.

3.6 Учреждение обладает полномочиями заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.7 Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Беловский район Курской области на основании утвержденной Учредителем бюджетной сметы.

3.8 Учреждению обеспечивается защита его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Управление Учреждением**

4.1.К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- выполнение функций и полномочий Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждение Устава, внесение изменений в Устав Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;
- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения, в том числе выполнение муниципального задания, в случае его утверждения;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- утверждение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласовывает распоряжение недвижимым и движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- установление и утверждение предельной штатной численности работников Учреждения;
- осуществление иных функций и полномочий учредителя,

установленных федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами.

4.2 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом, и строится на принципах единоначалия.

4.3. Управление Учреждением осуществляет директор (далее-руководитель), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключает Учредитель в порядке, установленном трудовым законодательством.

4.5. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором, обеспечивает выполнение изложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.6. Руководитель Учреждения обязан:

4.6.1. осуществлять в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, контроля), принимать решения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.6.2. распределять функциональные обязанности и отдельные поручения между сотрудниками Учреждения;

4.6.3. осуществлять контроль исполнения подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины и деятельности учреждения в целом;

4.6.4. руководитель в пределах своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными правовыми документами Учреждения, вправе;

4.6.4.1. определять порядок пользования имуществом Учреждения для обеспечения его текущей деятельности;

4.6.4.2. принимать необходимые меры улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда;

4.6.4.3. осуществлять подбор и расстановку кадров Учреждения, освобождать от должности его работников, направлять работников на переподготовку и повышение квалификации;

4.6.4.4. заключать трудовые договоры с работниками Учреждения, принимать к ним меры поощрения и налагать взыскания;

4.6.4.5. утверждать должностные обязанности работников;

4.6.4.6. устанавливать размеры надбавок к должностным окладам и доплаты работникам, порядок их премирования, выплат пособий и

материальной помощи в пределах бюджетной сметы и фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством и положением об оплате труда работников Учреждения;

4.6.4.7. открывать, в установленном действующим законодательством порядке, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.6.4.8. заключать в пределах своей компетенции соглашения, договоры и иные сделки от имени Учреждения в соответствии с настоящим ставом;

4.6.4.9. издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Учреждения;

4.6.4.10. проводить совещания и семинары с работниками учреждения, по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

4.6.4.11. утверждать перечень информации, относящейся к служебной или коммерческой тайне, в соответствии с действующим законодательством;

4.6.4.12. обеспечивать выполнение договорных обязательств Учреждения;

4.6.4.13. осуществлять без доверенности действия от имени Учреждения, представлять его интересы в государственных органах, судах различной инстанции, предприятиях, организациях и учреждениях;

4.6.4.14. выдавать доверенности для совершения определенных его компетенцией действий;

4.7. Руководитель отвечает за правовую защиту интересов Учреждения, коммерческой тайны, безопасности Учреждения и его работников.

4.8. Несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

4.9. Трудовой коллектив участвует в управлении Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Трудовые отношения работников и Учреждения регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

4.11. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Основной формой осуществления полномочий трудового коллектива является общее собрание.

4.12. Учреждение и трудовой коллектив в лице его представителя строят отношения на основе социального партнерства и взаимодействия сторон, заключают коллективный договор.

## **V. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения**

5.1. Все имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального района «Беловский район» Курской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Беловского района Курской области.

5.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности в пределах полномочий и законодательством Российской Федерации, Курской области и настоящим Уставом.

5.3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником имущества или уполномоченным им органом, для ведения основных видов деятельности;
- средства, выделяемые в установленном порядке из бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

5.5. Учреждение несет полную ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

5.6. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть полностью или частично изъято собственником имущества, который вправе распорядиться им по своему усмотрению.

5.7. Учреждение вправе сдавать в аренду имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, по согласованию с собственником имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в установленном законодательством порядке за счет средств бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

5.9. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые им в территориальном органе Федерального казначейства по Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.10. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются;  
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему из муниципального бюджета, если иное не установлено действующим законодательством.

## **VI. Учет и отчетность Учреждения**

6.1. Бухгалтерский и статистический учет результатов деятельности Учреждения осуществляет по договору с МКУ «Центр бюджетного учета Беловского района» Курской области;

6.2. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение бухгалтерской статистической отчетности.

6.3. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке в случае реорганизации или ликвидации.

6.4. Учреждение обеспечивает заключение коллективного договора, его регистрацию в установленном порядке.

## **VII. Локальные акты казенного учреждения.**

7.1. Для обеспечения уставной деятельности в пределах компетенции Учреждение имеет право принимать следующие локальные акты:

- приказы директора Казенного учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положения о структурных подразделениях Учреждения;
- положения об оплате труда работников казенного Учреждения;
- иные локальные акты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Курской области, органами местного самоуправления Беловского района.

## **VIII. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

8.1. Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим законодательством, как по инициативе Учредителя, так и по инициативе Учреждения (при согласии Учредителя).

8.2. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.



## **IX. Изменения и дополнения Устава.**

9.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции вносится и принимается Учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу с момента государственной регистрации.

**Учредитель: Представительное Собрание Беловского района Курской области,  
Сл.Белая, Советская площадь ,1 т. 2-12-08**

**Тираж 100 экз., бесплатно.**

**Главный редактор Ярыгин А.М.**

**Ответственный за выпуск Плохих В.В.**