



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2023 № 381
307910 Курская область, сл. Белая

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области единовременной компенсационной выплаты гражданам, являющимися собственниками движимого имущества, утраченного или поврежденного в результате последствий взрывов взрывоопасных предметов на территории Беловского района Курской области

Администрация Беловского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области единовременной компенсационной выплаты гражданам, являющимися собственниками движимого имущества, утраченного или поврежденного в результате последствий взрывов взрывоопасных предметов на территории Беловского района Курской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление подлежит вступлению в силу после его официального опубликования.

Глава Беловского района
Курской области



Н.В.Волобуев

Порядок

предоставления из бюджета муниципального района «Беловский район» Курской области единовременной компенсационной выплаты гражданам, являющимися собственниками движимого имущества, утраченного или поврежденного в результате последствий взрывов взрывоопасных предметов на территории Беловского района Курской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления единовременной компенсационной выплаты гражданам Российской Федерации, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории Беловского района Курской области и являющимися собственниками движимого имущества, утраченного или поврежденного в результате последствий взрывов взрывоопасных предметов на территории Беловского района Курской области, и определяет процедуру и условия предоставления гражданам дополнительной меры социальной поддержки – единовременной компенсационной выплаты (далее соответственно – Порядок).

2. Под утраченным или поврежденным движимым имуществом для целей Порядка понимаются транспортные средства, которые повреждены в результате последствий взрывов взрывоопасных предметов на территории Беловского района Курской области на основании оценки ущерба имущества в соответствии с постановлением Администрации Беловского района Курской области от 17.03.2023 г. №380 «Об утверждении правил оценки ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе взрывов на территории Беловского района Курской области».

3. Право на единовременную компенсационную выплату в связи с утратой или повреждением движимого имущества имеют граждане Российской Федерации, являющиеся собственниками движимого имущества, зарегистрированные и постоянно проживающие на территории Беловского района Курской области.

4. Компенсационная выплата предоставляется однократно в отношении одного движимого имущества на безвозмездной и безвозвратной основе и носит заявительный характер.

5. Для получения компенсационной выплаты собственник движимого имущества или его законный представитель обращается в Администрацию Беловского района Курской области с заявлением, заполненным в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к Порядку с приложением следующих документов:

а) копия заполненных страниц документа, удостоверяющего личность заявителя, его регистрация и проживание на территории Беловского района Курской области.

В случае утраты документа, удостоверяющего личность, заявителем предоставляется временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выданное территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) копия правоустанавливающего документа на утраченное или поврежденное движимое имущество;

в) реквизиты для перечисления компенсационной выплаты.

В отношении несовершеннолетних или граждан, признанных в установленном порядке недееспособными, документы, указанные в настоящем пункте, подают их законные представители (родители, усыновители, опекуны, попечители).

В случае подачи документов через законного представителя к документам прилагаются копия документа, удостоверяющего личность законного представителя, и копия документа, подтверждающего его полномочия.

Документы, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта предоставляются с подлинниками, которые после сверки возвращаются заявителю.

В случае непредоставления заявителем копий документов Администрация Беловского района Курской области снимает с подлинников копии.

Копии документов заверяются специалистом Администрации Беловского района Курской области.

Указанные в настоящем пункте копии документов могут быть предоставлены заявителем в копиях, удостоверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов в данном случае не предоставляются.

6. Заявление и документы, указанные в пункте 5 Порядка, могут быть направлены заявителем в Администрацию Беловского района Курской области посредством почтовой связи. В этом случае копии документов должны быть удостоверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется заявителем способом, позволяющим подтвердить факт и дату их направления.

7. Заявление и документы, указанные в пункте 5 Порядка, регистрируются Администрацией Беловского района Курской области в специальном журнале в день их поступления.

Датой подачи заявления считается день предоставления всех документов, указанных в пункте 5 Порядка.

8. Дальнейшее рассмотрение заявления и документов осуществляется в соответствии с порядком работы комиссии, утвержденным Постановлением Администрации Беловского района от 06.02.2023 года № 166 «О комиссии по установлению фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайных ситуаций, нарушение условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций на территории Беловского района Курской области» (с последующими изменениями и дополнениями) в сроки, определенные настоящим порядком.

9. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина, Комиссия вправе осуществить проверку достоверности сведений в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

10. Решение о назначении либо об отказе в выплате компенсационной выплаты гражданину принимается Комиссией коллегиально большинством голосов и оформляется в виде заключения.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсационной выплаты являются:

а) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 Порядка;

б) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста;

в) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

г) предоставленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения.

В случае устранения недостатков по основанию для отказа, заявитель может обратиться повторно с заявлением и документами, указанными в пункте 5 Порядка.

11. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсационной выплаты формирует списки граждан, нуждающихся, в выплате и предоставляет Главе Беловского района Курской области для согласования (Приложение №2 к настоящему Порядку)

12. Администрация Беловского района Курской области формирует учетное дело на каждого заявителя.

Учетное дело должно содержать:

а) заявление и документы, указанные в пункте 5 Порядка;

б) решение и протокол заседания комиссии;

в) копию заключения независимого оценщика;

г) документы, подтверждающие перечисление компенсационной выплаты заявителю;

д) расписка об отсутствии претензий.

13. Размер компенсационной выплаты определяется на основании независимой оценки рыночной стоимости утраченного или поврежденного движимого имущества в результате последствий взрывов взрывоопасных предметов, проведение которой обеспечивает Администрация Беловского района Курской области.

14. Комиссия в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, направляет заявителю посредством почтовой связи либо по электронной почте на адрес, указанный в заявлении, уведомление о предоставлении компенсационной выплаты либо об отказе в предоставлении компенсационной выплаты (с указанием основания для отказа), а также информирует заявителя посредством телефонной связи.

15. Комиссия в течение 3 рабочих дней направляет обращение в Администрацию Беловского района Курской области о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Беловского района Курской области для компенсационной выплаты с приложением

согласованным Главой Беловского района Курской области списком получателей.

16. Управление финансов Администрации Беловского района Курской области разрабатывает распоряжение о выделении средств из резервного фонда Администрации Беловского района Курской области для единовременной компенсационной выплаты гражданам.

17. Распоряжение Администрации Беловского района Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Беловского района Курской области для единовременной выплаты принимается не позднее 10 рабочих дней со дня поступления обращения Комиссии.

18. Администрацией Беловского района Курской области, как главным распорядителем бюджетных средств муниципального района «Беловский район» Курской области, осуществляется компенсационная выплата из средств резервного фонда Администрации Беловского района Курской области на счет получателя, открытый в российской кредитной организации в валюте РФ, в течение 14 рабочих дней со дня подписания распоряжения Администрации Беловского района Курской области о выделении средств из резервного фонда Администрации Беловского района Курской области.

19. Единовременные компенсационные выплаты производятся в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района «Беловский район» Курской области на соответствующий год.

20. Учетные дела хранятся в Администрации Беловского района Курской области в течение трех лет.

21. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на предоставление компенсационной выплаты, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области и муниципальных правовых актов Беловского района Курской области.

22. Споры по вопросам предоставления компенсационной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
из бюджета муниципального района
«Беловский район» Курской области
единовременной компенсационной выплаты
гражданам, являющимися собственниками
движимого имущества, утраченного или поврежденного
в результате последствий взрывов взрывоопасных
предметов на территории
Беловского района Курской области

ФОРМА

Главе Беловского района Курской области

(ФИО руководителя органа местного
самоуправления)

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)
проживающего(ей) по адресу: _____

_____ телефон: _____

_____ E-mail: _____

Заявление и документы поданы
законным представителем:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),
вид и реквизиты документа, удостоверяющего
личность, адрес места жительства,
телефон, наименование и реквизиты документа
полномочия законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

в списки граждан, пострадавших в результате последствий взрывов
взрывоопасных предметов на территории _____

(наименование органа местного самоуправления)

Курской области в связи с утратой или повреждением движимого имущества.

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

« _____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (ФИО (при наличии))

Заявление подано законным представителем:

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (ФИО (при наличии))

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть мною отозвано.

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (ФИО (при наличии))