



# АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2023 г. № 270  
307 910 Курская область, сл. Белая

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года N 171н (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 8 ноября 2022 года №159н), Администрация Беловского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее-Отчет), согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Предоставить право согласования Отчетов муниципальных учреждений первому заместителю главы Администрации Беловского района Курской области Квачеву В.В.

3.Руководителям муниципальных учреждений (далее-учреждения), обеспечить подготовку и их предоставление для согласования в Администрацию Беловского района Курской области, в сроки указанные в Порядке.

4.Постановление Администрации Беловского района Курской области от 24.02.2021 г. №184 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества», считать утратившим силу

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Беловского района  
Курской области



Н.В. Волобуев

**Порядок  
составления и утверждения отчета о результатах деятельности  
муниципального учреждения и об использовании закрепленного за  
ним муниципального имущества**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений (далее соответственно – Учреждение, Порядок, Отчет) и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2. Отчет об использовании муниципального имущества, закрепленного за Учреждениями, составляется в соответствии с настоящим Порядком муниципальными учреждениями, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчетным периодом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Для учреждений, расположенных на территории иностранных государств, показатели Отчета формируются в иностранной валюте и в рублевом эквиваленте.

5. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. Срок составления Отчета- до 22 февраля года следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой;

7. Срок рассмотрения Отчета органом – учредителем-до 27 февраля года следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, срок внесения изменений в Отчет-до 28 февраля года следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

## II. Требования к Отчету

8. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 "Результаты деятельности";

раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением";

раздел 3 "Эффективность деятельности",

Раздел формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

9. В раздел 1 "Результаты деятельности" должны включаться:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее муниципальное задание);

отчет формируется бюджетными учреждениями, а также казенными учреждениями, которым в соответствии с решением органа - учредителя сформировано муниципальное задание.

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения.

10. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящих Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25\_1 настоящего Положения.

11. В раздел 3 "Эффективность деятельности" должны включаться: сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения;

12. Сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения.

### **III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет**

13. Отчет о выполнении муниципального задания должен включать сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных (муниципальных) услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

14. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой

продукции должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных) услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных) услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные) услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

15. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

16. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом - учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

17. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

18. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, по решению органа - учредителя, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

19. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым

открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

20. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за федеральными государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных реестра федерального имущества.

21. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

22. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в



пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

23. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

24. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно. в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

25. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт,

добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

25. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

26. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

27. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

28. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется органу - учредителю.

29. Отчеты учреждений, за исключением Отчетов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, утверждаются и представляются в сроки, установленные органом - учредителем, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

30. Орган - учредитель рассматривает Отчет и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

31. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я) (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного учреждения (сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчета(ов) обособленного(ых) подразделения(я).

32. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

Приложение  
к порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
муниципальных учреждений и об  
использовании закрепленного за ними  
муниципального имущества

**Отчет  
о результатах деятельности муниципального  
учреждения и об использовании закрепленного за ним  
муниципального имущества**

СОГЛАСОВАН  
Первый заместитель главы  
Администрации Беловского района  
Курской области

УТВЕРЖДЕН

руководителем муниципального  
казенного учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Тип учреждения	_____	
	(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	БК
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>
Периодичность: годовая		

Раздел 1. Результаты деятельности

1.

---

2.

---

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1.

---

2.

---

Раздел 3. Эффективность деятельности

1.

---

2.

---

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНИЕ:

Руководитель структурного подразделения  
Администрации Беловского района  
Курской области, в ведении которого находится  
муниципальное учреждение

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник управления финансов  
Администрации Беловского района  
Курской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела Администрации  
Беловского района  
Курской области

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения  
 об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх  
 установленного муниципального задания,  
 а также выпускаемой продукции  
 на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

		КОДЫ
		Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>
Периодичность: годовая		

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх  
 установленного государственного (муниципального) задания



		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

### Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по <a href="#">ОКВЭД</a>	Код строки	Объем произведенной продукции		Доход от реализации и продукции, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)			
			единица измерения				всего	кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по <a href="#">ОКЕИ</a>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)                      (подпись)                      (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)                      (фамилия,                      (телефон)

\_\_\_\_\_  
инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Сведения  
о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли  
в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ  
и обществ, или дивидендов по акциям,  
принадлежащим учреждению [<1>](#)**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>	
Периодичность: годовая			

Организация (предприятие)					Код строки	Сумма вложений в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений <2>	Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года	Доходы, подлежащие получению за отчетный период		Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода
наименование	ИНН	код по ОКОПФ	дата создания	основной вид деятельности						начислено, руб	поступило, руб	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					1000							
					2000							
Итого					9000		х	х				

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

**Сведения  
о просроченной кредиторской задолженности**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>	
Периодичность: годовая			



<i>по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)</i>	3400															
<i>из них: в связи с невыполнением государственного (муниципального) задания</i>	3410															
<i>в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)</i>	3420															
<i>в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов</i>	3430															
<i>По оплате товаров, работ, услуг, всего</i>	4000															
<i>из них: по публичным договорам</i>	4100															
<i>По оплате прочих расходов, всего</i>	5000															
<i>из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам</i>	5100															
<i>Итого</i>	9000		x				x									

Руководитель

\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо)

Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
-------------	-----------	-----------------------

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)
-------------	------------------------	-----------

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

- 
- <3> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
  - <4> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).
  - <5> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.
  - <6> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

**Сведения  
о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных  
средств и материальных ценностей**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично- правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>
Периодичность: годовая		









неустойки)														
в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)	0320													
Итого	9000													

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения о численности сотрудников и оплате труда**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>	
Периодичность: годовая			





## Раздел 2. Сведения об оплате труда

1	2	3						4		5		6		15	16		
		всего	в том числе:					по внутреннему совместительству	по внешнему совместительству	сотрудникам учреждений	физически лица, не являющиеся сотрудниками учреждений	в том числе:					
			всего	в том числе на условиях:		за счет средств в субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели					за счет средств гранта в форме субсидии				ОМС <a href="#">&lt;18&gt;</a>	за счет средств от приносящей доход деятельности <a href="#">&lt;19&gt;</a>
				полного рабочего времени	неполного рабочего времени							из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов				
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						
		Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб <a href="#">&lt;16&gt;</a>		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб <a href="#">&lt;17&gt;</a>							
			в том числе:									в том числе:					
			по основному месту работы								по основному месту работы						
			в том числе на условиях:								за счет средств в субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии				
			полного рабочего времени	неполного рабочего времени									из федерального бюджета	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов			

Основной персонал, всего <20>	1000																		
из них: <13>	1100																		
Вспомогательный персонал, всего <21>	2000																		
из них: <13>	2100																		
Административно-управленческий персонал, всего <22>	3000																		
из них: <13>	3100																		
Итого	9000																		

Группы персонала	Код строк и	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб <17>													
		в том числе:													
		по внутреннему совместительству (совмещению должностей)										по внешнему совместительству			
		за счет средств	за счет	за счет средств гранта в	ОМС	за счет	за счет средств	за счет	за счет средств	за счет	за счет ср				







Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: <13>	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: <13>	3001												
Итого	9000												

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)      \_\_\_\_\_  
(подпись)      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

<7> При Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)      \_\_\_\_\_  
(фамилия,      \_\_\_\_\_  
инициалы)      (телефон)

расчете показателя не  
учитывается численность  
сотрудников учреждения,  
работающих по внутреннему  
совместительству (по  
совмещению должностей).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

- <10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.
- <11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.
- <12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
- <13> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
- <14> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
- <15> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.
- <16> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.
- <17> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
- <18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.
- <19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.
- <20> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.
- <21> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.
- <22> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

**Сведения  
о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>	
Периодичность: годовая			

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <23>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <24>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <24>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x	x
Всего						
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x	x
Всего						
Итого	x	x	x	x		

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_

	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	_____	_____	_____
	(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<23> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).  
<24> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

**Сведения  
о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,  
закрепленном на праве оперативного управления**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>
Периодичность: годовая		





объекты <a href="#">26</a> , всего																
в том числе:								2001								
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x			x	x	x	3000							
в том числе:									3001							
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x			x	x	x	4000							
в том числе:									4001							
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x			x	x	x	5000							
в том числе:									5001							
								Итого	9000							



Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000														
в том числе:	3001														
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000														
в том числе:	4001														
Иные объекты, включая точечные, всего	5000														
в том числе:	5001														
Итого	9000														

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)      \_\_\_\_\_  
(подпись)      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)      \_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)      \_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<24.1> Указывается уникальный код объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества (при наличии).

<25> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<26> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

**Сведения  
о земельных участках, предоставленных на праве постоянного  
(бессрочного) пользования**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>
Периодичность: годовая		



					Итого																	

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)                      (подпись)                      (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)                      (фамилия,  
инициалы)                      (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Сведения  
о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>
Периодичность: годовая		

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (судодатель)			Срок пользования		Арендная плата		Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб/год)	Направление использования арендованного имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по <a href="#">ОКЕИ</a>			наименование	ИНН	код по КИСЭ	начала	окончания	за единицы меры (руб/мес)	за объект (руб/год)		для осуществления основной деятельности <a href="#">&lt;27&gt;</a>	для осуществления иной деятельности <a href="#">&lt;28&gt;</a>	











Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)          \_\_\_\_\_  
(подпись)          \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)          \_\_\_\_\_  
(фамилия,          \_\_\_\_\_  
инициалы)          (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<27> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

<28> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.



**Сведения  
о недвижимом имуществе, используемом по договору  
безвозмездного пользования (договору ссуды)**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>
Периодичность: годовая		



всего														
в том числе:				3001										
Скважины, иные аналогичные объекты, всего				4000										
в том числе:				4001										
Иные объекты, включая точечные, всего				5000										
в том числе:				5001										
			Всего:	9000										

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_ (должность)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения  
об особо ценном движимом имуществе (за исключением  
транспортных средств)**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>
Периодичность: годовая		

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании  
особо ценного движимого имущества



в том числе: для основной деятельности	2100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110								
для иной деятельности	2200								
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000								
в том числе: для основной деятельности	3100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110								
для иной деятельности	3200								
Прочие основные средства, всего	4000								
в том числе:	4100								







для основной деятельности													
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110												
для иной деятельности	3200												
Прочие основные средства, всего	4000												
в том числе: для основной деятельности	4100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110												
для иной деятельности	4200												
Итого	9000												

Наименование показателя	Код строки	Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования
-------------------------	------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

















деятельности										
Итого	9000									

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)                      (подпись)                      (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)                      (фамилия,  
инициалы)                      (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<29> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

### Сведения о транспортных средствах

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по <a href="#">ОКТМО</a>	
Периодичность: годовая			

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах



рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106								
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107								
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108								
автомобили скорой медицинской помощи	1200								

автомобили грузовые, за исключением специальных	1300								
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400								
автобусы	1500								
тракторы самоходные комбайны	1600								
мотосани, снегоходы	1700								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800								
мотоциклы, мотороллеры	1900								
Воздушные судна	2000								
самолеты, всего	2100								
в том числе: <30> самолеты пассажирские	2101								
самолеты грузовые	2102								

самолеты пожарные	2103								
самолеты аварийно-технической службы	2104								
другие самолеты	2105								
вертолеты, всего	2200								
в том числе: <30> вертолеты пассажирские	2201								
вертолеты грузовые	2202								
вертолеты пожарные	2203								
вертолеты аварийно-технической службы	2204								
другие вертолеты	2205								
воздушные транспортные средства, не имеющие	2206								
Водные транспортные средства	3000								
суда пассажирские морские и речные	3100								
суда грузовые морские и речные самоходные	3200								
яхты	3300								
катера	3400								

гидроциклы	3500								
моторные лодки	3600								
парусно-моторные суда	3700								
другие водные транспортные средства самоходные	3800								
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900								
Итого	9000								

















































**Сведения  
об имуществе, за исключением земельных участков, переданном  
в аренду**

							КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.					Дата	
						по Сводному реестру	
						ИНН	
Учреждение	_____					КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____					глава по БК	
Публично-правовое образование	_____					по <a href="#">ОКТМО</a>	
Периодичность: годовая							

Наименование объекта	Адрес <33>	Вид объекта <34>	Единица измерения		Код строки	Объем передаваемого имущества	Направление использования <35>	Комментарий <36>
			наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9



