



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2022 № 346
307910 Курская область, сл. Белая

О создании эвакуационных органов
для проведения эвакуации населения
и материально-культурных ценностей
Беловского района в безопасные районы
Курской области»

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 г. N 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», в целях создания эвакуационных органов муниципального района «Беловский район» Курской области, Администрация Беловского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о сборном эвакуационном пункте, согласно приложению № 1.

1.2. Перечень сборных эвакуационных пунктов (СЭП) расположенными на территории МР «Беловский район», согласно приложению № 2.

1.3. Положение о пунктах посадки эвакуируемого населения на транспорт, согласно приложению № 3.

1.4. Перечень пунктов посадки эвакуируемого населения на транспорт (ПП) и закрепление их за муниципальными образованиями, расположенными на территории Беловского района согласно приложению

№ 4.

2. Председателю эвакуационной комиссии Беловского района Курской области:

2.1. Организовать и контролировать работу по созданию, комплектованию и подготовке администраций сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (далее - эвакуационные органы).

3. Начальнику отдела Администрации Беловского района Курской области А.Ю. Чайченко организовать проведение учебно-методических занятий с руководителями создаваемых эвакуационных органов, обеспечить их методическими рекомендациями по разработке документов, определяющих порядок формирования, организацию работы и оснащение эвакуационных органов.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя эвакуационной комиссии Беловского района Курской области.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Беловского района
Курской области



Н.В. Волобуев

ПОЛОЖЕНИЕ О СБОРНОМ ЭВАКУАЦИОННОМ ПУНКТЕ

1. Общие положения

1.1. Сборный эвакуационный пункт (далее - СЭП) предназначен для сбора, учета и регистрации эвакуируемого населения Беловского района Курской области, организованной отправки его в безопасные районы.

1.2. СЭП располагаются в помещениях зданий общественного назначения вблизи пунктов посадки на транспорт.

1.3. В мирное время при планировании подготовки и проведения эвакуационных мероприятий на территории Беловского района Курской области решением эвакуационной комиссии Беловского района Курской области определяются:

- количество СЭП, в зависимости от количества эвакуируемого населения. Приписка эвакуируемого населения к СЭП производится из расчета не более 5 тыс. человек на один пункт;

- каждому СЭП - направление эвакуации (безопасный район, населенные пункты загородной зоны), маршруты эвакуации (автомобильный, железнодорожный, пешим порядком);

- перечень организаций, которые формируют состав СЭП из числа должностных лиц организации (далее - администрация СЭП) и места развертывания СЭП.

1.4. Перечень организаций, формирующих администрации СЭП и места для развертывания СЭП, по представлению эвакуационной комиссии Беловского района Курской области утверждается постановлением главы Беловского района Курской области.

1.5. Состав администрации СЭП назначается приказом руководителя организации, на базе которой создается администрация СЭП после утверждения Положения о сборном эвакуационном пункте и вступления его в силу. После назначения администрации СЭП выписки из приказов руководителей организаций, формирующих администрации СЭП, направляются в эвакуационную комиссию Беловского района Курской области.

1.6. К СЭП приписываются (закрепляются) организации, работники которых с неработающими членами семей, а также население, не занятое в производстве, эвакуируются через этот СЭП. Приписку населения к СЭП производит эвакуационная комиссия Беловского района Курской области при планировании подготовки и проведения эвакуационных мероприятий на основании сведений (заявок) от глав муниципальных образований МР

«Беловский район» о количестве населения, подлежащего эвакуации в безопасные районы.

1.7. При подготовке СЭП к проведению эвакуации и во время проведения эвакуации администрация СЭП использует средства связи, имеющиеся в помещениях зданий, определенных для развертывания СЭП, согласно приложению №1 к настоящему Положению для поддержания связи с эвакуационной комиссией Беловского района Курской области, пунктами посадки на транспорт, транспортными организациями, организациями, приписанными к СЭП, приемными эвакуационными органами безопасных районов.

1.8. Каждый СЭП имеет номер согласно приложению №1 к настоящему Положению и в праве использовать предусмотренные Планом эвакуации населения Беловского района Курской области расположенные вблизи (в радиусе 200 м) защитные сооружения гражданской обороны (подвалы жилых домов и общественных зданий) для защиты, укрытия администрации СЭП и эвакуируемого населения, находящегося на СЭП.

1.9. Начальником СЭП на территории, прилегающей к СЭП, определяются места стоянки автотранспорта, предназначенного для перевозки эвакуируемого населения с СЭП, формирования колонн личного транспорта эвакуируемых.

1.10. Организации, на территории которых планируется развертывание СЭП, предоставляют помещения и необходимый мебельный инвентарь для администрации СЭП. Подготовка указателей рабочих мест, учетных и рабочих документов, канцелярских принадлежностей и другого оборудования для работы СЭП готовятся и разрабатываются согласно методическим рекомендациям МЧС России силами и средствами организации, формирующей СЭП.

1.11. Начальник СЭП подчиняется председателю эвакуационной комиссии Беловского района Курской области, руководителю ГО организации. В своей деятельности администрация СЭП руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, Администрации Беловского района Курской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи сборного эвакуационного пункта

2.1. Ведение учета эвакуируемого населения, прибывающего на СЭП, путем уточнения количества населения по спискам на бумажных носителях, составляемых и представляемых представителями организаций, составления списков населения, прибывающего самостоятельно, отправка эвакуируемого населения в безопасные районы автомобильным транспортом.

2.2. Проведение комплектования эвакуационных автомобильных колонн.

2.3. Поддержание связи с эвакуационной комиссией Беловского района Курской области, организациями, приписанными к СЭП, транспортными

организациями, подающими транспорт на СЭП, администрациями пунктов посадки на транспорт, информирование их о времени прибытия населения на СЭП и времени отправления его в безопасные районы.

2.4. Оказание первой медицинской помощи населению во время нахождения на СЭП.

2.5. Обеспечение общественного порядка на СЭП, в местах построения автомобильных колонн.

2.6. Укрытие эвакуируемого населения в защитных сооружениях по сигналам ГО.

2.7. В сроки, определенные табелем срочных донесений, представление в эвакуационную комиссию Беловского района Курской области сведений нарастающим итогом о ходе эвакуации населения по видам транспорта и пешим порядком.

3. Структура сборного эвакуационного пункта

3.1. Для обеспечения работы СЭП при его развертывании в состав администрации СЭП включаются сотрудники ОтдМВД России по Беловскому району, медицинский персонал медицинских учреждений. Расчет выделения указанных сил и средств определяет эвакуационная комиссия Беловского района Курской области при планировании подготовки и проведения эвакуационных мероприятий на территории Беловского района Курской области. Письменные заявки на выделение сил и средств согласно расчету направляются руководителям соответствующих ведомств (управлений).

3.2. Руководит работой СЭП начальник СЭП.

3.3. Состав администрации СЭП:

- начальник;
- заместитель начальника;
- группа оповещения и связи - 2 - 3 чел.;
- группа регистрации и учета - 5 - 6 чел.;
- группа посадки на автомобильный общественный транспорт и формирования колонн личного транспорта эвакуируемых - 5 - 6 чел.;
- комендант (от организации, в чьем ведомстве находится помещение для СЭП);
- группа охраны общественного порядка - (2 сотрудника ОтдМВД России по Беловскому району, 4 - 5 дружинников от организации создающей администрацию СЭП);
- комната матери и ребенка - (2 чел.);
- медицинский пункт - (2 мед. работника от медицинских учреждений, 2 сан. дружинника от организации, создающей администрацию СЭП);
- стол справок - (1 - 2 чел.).

3.4. Функциональные обязанности начальника СЭП разрабатываются отделом по делам ГО и ЧС Администрации Беловского района Курской области, утверждаются председателем эвакуационной комиссии Беловского района Курской области.

3.5. Функциональные обязанности состава администрации СЭП разрабатываются и утверждаются начальником СЭП.

4. Порядок работы администрации СЭП

4.1. В мирное время:

Администрация СЭП планирует и организует свою работу на предстоящий год. Планом работы должны быть предусмотрены следующие мероприятия:

- разработка, корректировка документов для работы СЭП, а также подготовка помещений, имущества и средств связи, необходимых для развертывания и работы СЭП в исполнительный период;

- изучение графиков прибытия и отправки населения с СЭП, состояние маршрутов эвакуации;

- уточнение очередности эвакуации, времени прибытия и отправки колонн, транспортных средств, перечня населения и организаций, приписанных к СЭП, количества неработающего (одинокие пенсионеры) населения;

- участие в проводимых учениях, тренировках и других мероприятиях ГО;

- обучение личного состава администрации СЭП.

4.2. При приведении ГО в готовность по распоряжению эвакуационной комиссии Беловского района Курской области в течение 3-х суток проводятся подготовительные мероприятия:

- организуется оповещение, сбор личного состава СЭП, его обеспечение средствами индивидуальной защиты и рабочими документами;

- принимаются, оборудуются и обозначаются помещения для работы администрации СЭП и места сбора эвакуируемого населения;

- устанавливается связь с приписанными организациями, транспортными организациями, которым даются соответствующие указания на проведение подготовительных мероприятий;

- уточняются маршруты эвакуации в безопасные районы;

- для оповещения населения о подготовке к эвакуации готовят тексты объявлений в необходимом количестве на бумажных носителях, размещают их на информационных щитах, осуществляют подомовой обход, доводят до населения адреса и места развертывания СЭП, порядок действий по сигналам оповещения, составляют списки населения, проживающего на территориях муниципальных образований приписанных к СЭП;

- уточняются силы и средства, выделяемые в администрацию СЭП для охраны общественного порядка, медицинского и транспортного обеспечения;

- уточняются рабочие документы администрации СЭП;

- организуется круглосуточное дежурство;

- оборудуются места укрытия для людей;

- представляются донесения в эвакуационную комиссию Беловского

района Курской области о ходе выполнения подготовительных мероприятий.

4.3. С получением распоряжения на проведение эвакуации населения:

- по распоряжению эвакуационной комиссии Беловского района Курской области администрация СЭП в течение 4-х часов полностью разворачивается и приступает к работе;

- администрация СЭП уточняет в эвакуационной комиссии Беловского района Курской области время подачи транспортных средств к местам посадки эвакуируемого населения;

- по имеющимся каналам связи доводит руководителям организаций, приписанных к СЭП время прибытия эвакуируемых на СЭП и время отправки в безопасные районы;

- главы сельсоветов района во взаимодействии со старостами населенных пунктов путем подомового обхода оповещают население о начале эвакуации и времени прибытия на СЭП;

- к назначенному времени эвакуируемое население под руководством представителей организаций, приписанных к СЭП, или самостоятельно прибывает на СЭП;

- администрация СЭП сверяет списки, представляемые администрациями муниципальных образований района, с наличием прибывших людей, составляет списки людей, прибывших самостоятельно, организует посадку эвакуируемых на автомобильный транспорт, назначает старших колонн и отправляет по маршруту в безопасные районы;

- представляет донесения в эвакуационную комиссию Беловского района Курской области о ходе выполнения эвакуационных мероприятий;

- по окончании выполнения эвакуационных мероприятий администрация СЭП по распоряжению эвакуационной комиссии Беловского района Курской области сворачивает свою деятельность.

5. Обучение администрации СЭП

5.1. Начальник СЭП проходит подготовку в УМЦ ГОЧС Курской области не реже 1 раза в 5 лет.

5.2. Остальной состав администрации СЭП обучается на занятиях, проводимых начальником СЭП, ежегодно, а также на учениях и тренировках по гражданской обороне.

На занятиях изучаются:

- функциональные обязанности;
- порядок оповещения и сбора личного состава СЭП;
- перечень организаций, эвакуируемых через СЭП;
- порядок сбора, регистрации эвакуируемого населения, отправки его на пункты посадки на транспорт;
- районы размещения эвакуируемого населения в безопасных районах;
- документация по регистрации и отправке эвакуируемого населения;
- действия состава администрации СЭП в соответствии с поставленными задачами;

- проверка состояния системы оповещения и связи.

5.3. Один раз в 3 года на тактико-специальных учениях, практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора администрации, развертывания и приведения в готовность к работе СЭП.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Беловского района Курской области
от 07.04.2022 № 346

ПЕРЕЧЕНЬ
сборных эвакуационных пунктов (далее – СЭП) расположенными на территории МР «Беловский район»

Усл. № СЭП	Адрес размещения СЭП (способ эвакуации)	Организации - формирователи СЭП
1	сл. Белая, МКОУ «Беловская СОШ»	МКОУ «Беловская СОШ», администрации МО: «Беловский сельсовет», «Бобровский сельсовет», «Вишневский сельсовет», «Ильковский сельсовет», «Малосолдатский сельсовет», «Пенский сельсовет», ОБУЗ «Беловская ЦРБ», ОтдМВД России по Беловскому району
2	д. Гирьи, МКОУ «Гирьянская СОШ»	МКОУ «Гирьянская СОШ», администрации МО: «Гирьянский сельсовет», «Беличанский сельсовет», «Кондратовский сельсовет», «Песчанский сельсовет», ОБУЗ «Беловская ЦРБ», ОтдМВД России по Беловскому району
3	п. Коммунар, МКОУ «Коммунаровская СОШ»	МКОУ «Коммунаровская СОШ», администрации МО: «Коммунаровский сельсовет», «Долгобудский сельсовет», «Корочанский сельсовет», «Щеголянский сельсовет», ОБУЗ «Беловская ЦРБ», ОтдМВД России по Беловскому району

ПОЛОЖЕНИЕ

о пунктах посадки эвакуируемого населения на транспорт

1. Общие положения

1.1. Пункты посадки эвакуируемого населения на транспорт (далее - ПП) предназначены для организации посадки эвакуируемого населения на различные виды транспорта и отправки его в безопасные районы.

1.2. Для организации взаимодействия в состав эвакуационной комиссии Беловского района Курской области из числа руководящего состава организаций входят представители организаций, поставляющих соответствующий транспорт для эвакуационных перевозок.

1.3. Размещаются ПП:

- на автомобильный транспорт - на территории, прилегающей к сборному эвакуационному пункту (далее - СЭП). Группа посадки на автомобильный общественный транспорт и формирования колонн личного транспорта эвакуируемых является структурным подразделением администрации СЭП и подчиняется начальнику СЭП. Посадка эвакуируемого населения на автомобильный транспорт осуществляется на территории, прилегающей к СЭП.

1.4. Перечень организаций - формирователей администраций ПП и места для развертывания ПП, утверждается постановлением главы Беловского района Курской области.

1.5. Администрация ПП использует средства связи, имеющиеся в помещениях, определенных для работы ПП, для поддержания связи с эвакуационной комиссией Беловского района Курской области, администрациями СЭП, направляющими эвакуируемое население в ПП, приемными эвакуационными органами безопасных районов.

1.6. Каждый ПП имеет номер согласно приложению № 4 настоящего постановления.

1.7. При объявлении общей эвакуации выделение транспорта, соответствующего виду эвакуационных перевозок и его количество производится организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Беловского района Курской области по письменным заявкам, подготовленным отделом ГО и ЧС Администрации Беловского района Курской области и подписанными главой Беловского района Курской области в период подготовки к проведению эвакуации, после уточнения количества эвакуируемого населения эвакуационной комиссией Беловского района Курской области в этот же период.

1.8. В период подготовки и проведения эвакуационных мероприятий начальник ПП подчиняется начальнику СЭП.

1.9. Оснащение материально-техническими средствами ПП, разработка обязанностей администрации ПП возлагается на руководство СЭП.

1.10. В своей деятельности администрация ПП руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курской области, органа местного самоуправления Беловского района Курской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи пункта посадки на транспорт

2.1. Организация встречи эвакуируемого населения, прибывающего на ПП, ведение его учета путем уточнения количества населения по спискам на бумажных носителях, представляемых представителями СЭП, отправка эвакуируемого населения в безопасные районы.

2.2. Обеспечение своевременной подачи специально оборудованных для перевозки людей транспортных средств, проведение комплектования колонн.

2.3. Поддержание связи с эвакуационной комиссией Беловского района Курской области, транспортными организациями, подающими транспорт на ПП, администрациями СЭП, информирование их о времени прибытия транспорта и времени отправления его в безопасные районы.

2.4. Оказание первой медицинской помощи эвакуируемому населению во время нахождения на ПП.

2.5. Обеспечение охраны общественного порядка на территории ПП.

2.6. В сроки, определенные табелем срочных донесений, представление в эвакуационную комиссию Беловского района Курской области сведений нарастающим итогом о ходе эвакуации населения по видам транспорта.

3. Структура пункта посадки на транспорт

3.1. Для обеспечения работы ПП при его развертывании в состав администрации ПП включаются сотрудники ОтдМВД России по Беловскому району, медицинский персонал медицинских учреждений. Расчет выделения указанных сил и средств определяет эвакуационная комиссия Беловского района Курской области при планировании подготовки и проведения эвакуационных мероприятий на территории Беловского района Курской области. Письменные заявки на выделение сил и средств согласно расчету направляются руководителям соответствующих учреждений.

3.2. Руководит работой пункта посадки начальник ПП.

3.3. Состав администрации ПП:

- начальник;
- заместитель начальника;
- комендант (работник организации, в чьем ведомстве находится здание и территория для ПП);
- группа встречи эвакуируемого населения - (2 - 3 чел.);
- группа учета, регистрации и выдачи посадочных талонов - (5 - 6 чел.);

- группа оповещения и связи - (2 - 3 чел.);
- группа комплектования колонн, организации посадки и отправки эвакуируемого населения - (6 - 8 чел.);
- группа охраны общественного порядка - (2 сотрудника ОтдМВД России по Беловскому району, 4 - 5 дружинников от организации, создающей администрацию ПП);
- медицинский пункт - (2 мед. работника от медицинских учреждений, 2 - 3 сан. дружинника от организации, создающей администрацию ПП);
- стол справок - 1 - 2 чел.

В случае расположения ПП совместно с СЭП в одном здании состав администрации пункта посадки согласовывается с начальником СЭП.

4. Порядок работы администрации пункта посадки

4.1. В мирное время:

Администрация ПП на автомобильный транспорт является структурным подразделением администрации СЭП, руководствуется Планом работы и указаниями начальника СЭП.

Администрация ПП планирует и организует свою работу на предстоящий год. Планом работы должны быть предусмотрены следующие мероприятия:

- разработка, корректировка документов для работы ПП, а также подготовка помещений, имущества и средств связи, необходимых для развертывания и работы ПП в исполнительный период;
- контроль за состоянием мест посадки на соответствующий транспорт и прилегающей территории к ПП;
- изучение графиков прибытия и отправки транспорта с ПП, маршрутов эвакуации;
- участие в проводимых учениях, тренировках и других мероприятиях ГО;
- обучение личного состава администрации ПП.

4.2. При переводе ГО в готовность по распоряжению эвакуационной комиссии Беловского района Курской области в течение 3-х суток проводятся подготовительные мероприятия:

- организуется оповещение, сбор личного состава ПП, его обеспечение средствами индивидуальной защиты и рабочими документами;
- принимаются, оборудуются и обозначаются помещения и территория для работы ПП, сбора эвакуируемого населения, формирования эвакуоэшелонов;
- устанавливается связь с СЭП и транспортными организациями, уточняются маршруты эвакуации;
- уточняются силы и средства, выделяемые на ПП для охраны общественного порядка, медицинского обеспечения;
- изготавливаются (при необходимости) трапы, мостки, сходни для посадки эвакуируемого населения;
- уточняются рабочие документы, проводятся занятия и тренировки с

администрацией ПП;

- организуется круглосуточное дежурство;
- оборудуются места укрытия для людей;
- представляются донесения в эвакуационную комиссию Беловского района Курской области о ходе выполнения подготовительных мероприятий.

4.3. С получением распоряжения на проведение эвакуации населения:

- по распоряжению эвакуационной комиссии Беловского района Курской области администрация ПП в течение 4-х часов полностью разворачивается и приступает к работе;

- свою работу ПП организует через организации, у которых уточняет время подачи транспорта на ПП;

- доводит до начальников СЭП о времени прибытия и количестве людей, подлежащих отправке в безопасные районы (согласно графику подачи транспортных средств);

- к назначенному времени эвакуируемое население под руководством представителей организаций и СЭП любым доступным способом прибывает на ПП. Администрация ПП сверяет списки, представляемые руководством СЭП с наличием прибывших людей, регистрирует их и уточняет номера транспортных средств. Распределяет людей по ним, выдает посадочные талоны, объявляет время посадки и отправления;

- представляет донесения в эвакуационную комиссию Беловского района Курской области о ходе отправки эвакуируемого населения нарастающим итогом транспортом в безопасные районы;

- по окончании выполнения эвакуационных мероприятий администрация ПП по распоряжению эвакуационной комиссии Беловского района Курской области сворачивает свою деятельность. Личный состав ПП убывает в распоряжение руководителей своих организаций.

5. Обучение администрации ПП

5.1. Начальник ПП проходит подготовку в УМЦ ГОЧС Курской области не реже 1 раза в 5 лет.

5.2. Остальной состав администрации ПП обучается на занятиях, проводимых начальником ПП, ежегодно, а также на учениях и тренировках по гражданской обороне.

5.3. На занятиях изучаются:

- функциональные обязанности;

- порядок оповещения и сбора личного состава ПП;

- перечень и места дислокации СЭП, с которых направляется эвакуируемое население на ПП, количество населения, эвакуируемого через ПП;

- количество эвакуационного транспорта, время (расписание) поставки на ПП и отправки его по маршрутам в безопасные районы;

- документация по учету и отправке эвакуируемого населения соответствующими видами транспорта;

- действия состава администрации ПП в соответствии с поставленными задачами;

- проверка состояния системы оповещения и связи.

5.4. Один раз в 3 года на тактико-специальных учениях практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора администрации, развертывания и приведения в готовность к работе ПП.

Приложение № 4
к постановлению администрации
Беловского района Курской области
от 07.04.2022 №346

ПЕРЕЧЕНЬ

пунктов посадки эвакуируемого населения на транспорт (далее - ПП) и закрепление их расположенными на территории
Беловского района Курской области

№ пп	Адрес (место) размещения ПП на транспорт	Организации - формирователи ПП
На автомобильный транспорт (на прилегающей территории к СЭП, группа управления ПП - в составе администрации СЭП)		
1	сл. Белая, МКОУ «Беловская СОШ»	МКОУ «Беловская СОШ», администрации МО: «Беловский сельсовет», «Бобравский сельсовет», «Вишневыский сельсовет», «Ильковский сельсовет», «Малосолдатский сельсовет», «Пенский сельсовет», ОБУЗ «Беловская ЦРБ», ОтдМВД России по Беловскому району, образовательные учреждения Беловского района, имеющие автотранспорт для перевозки детей, Администрация Беловского района
2	д. Гирьи, МКОУ «Гирьянская СОШ»	МКОУ «Гирьянская СОШ», администрации МО: «Гирьянский сельсовет», «Беличанский сельсовет», «Кондратовский сельсовет», «Песчанский сельсовет», ОБУЗ «Беловская ЦРБ», ОтдМВД России по Беловскому району, образовательные учреждения Беловского района, имеющие автотранспорт для перевозки детей, Администрация Беловского района
3	п. Коммунар, МКОУ «Коммунаровская СОШ»	МКОУ «Коммунаровская СОШ», администрации МО: «Коммунаровский сельсовет», «Долгобудский сельсовет», «Корочанский сельсовет», «Щеголянский сельсовет», ОБУЗ «Беловская ЦРБ», ОтдМВД России по Беловскому району, образовательные учреждения Беловского района, имеющие автотранспорт для перевозки детей, Администрация Беловского района